УТВЕРЖДАЮ
Директор ОУ ОЛ «Региональный довузовский комплекс»
_____ Т. А. Жалагина
«30» августа 2023 г.

Принято на педагогическом совете
Протокол № 1
от «30» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о переводных экзаменах в 10 классе ОУ ОЛ «Региональный довузовский комплекс»

1. Общие положения

1.1. Положение о переводных экзаменах ОУ ОЛ «Региональный довузовский комплекс» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;

– Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (с изменениями);

– федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образовании (далее- ФГОС), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (с изменениями).

Целью переводных экзаменов является:

- повышение ответственности каждого учителя-предметника за результаты труда;
- установление фактического уровня результатов обучения по предметам обязательного компонента учебного плана, а также по предметам углубленного уровня обучения;
- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль над выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов;
- профессиональное самоопределение учащихся.

1.2. Переводные экзамены проводятся в 10 классах лицея.

1.3. В переводных экзаменах участвуют все учащиеся 10 классов лицея. Для учащихся, находившихся на длительном лечении (не менее 3-х месяцев) в стационаре или лечебно-профилактическом учреждении, детей-инвалидов переводные экзамены проводятся в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние их здоровья. По заявлению родителей (законных представителей) такому учащемуся решением педагогического совета письменные экзамены могут быть заменены на устные, а количество сдаваемых экзаменов сокращено до двух – русского языка и математики.

1.4. Заболевшему в период экзаменов учащемуся предоставляется право сдать экзамены в дополнительные сроки, определенные педсоветом школы.

1.5. Сроки проведения переводных экзаменов: не ранее 20 мая и не позднее 30 мая.

1.6. Классные руководители обязаны до начала экзаменов познакомить учащихся и родителей своего класса с данным Положением.

2. Экзаменационные предметы, формы экзаменов, содержание и продолжительность экзаменационных работ, нормы и критерии оценивания.

2.1. В 10 классе учащиеся сдают переводные экзамены по следующим предметам:

- русский,
- математика,
- предмет по выбору из перечня дисциплин учебного плана, изучаемых на углубленном уровне.

2.2 Экзамены проводятся в формате ЕГЭ с целью подготовки к государственной итоговой аттестации в 11 классе.

Допускается формирование общего банка заданий всех уровней и ознакомление с ним обучающихся.

2.3 Для проведения экзамена формируются варианты контрольно-измерительных материалов формате ЕГЭ по каждому предмету. Ознакомление обучающихся с вариантами ЕГЭ до экзамена не допускается.

2.4 Продолжительность экзамена не более 180 минут.

3. Порядок проведения экзаменов

3.1. На основании предварительных итогов третьего триместра и учебного года осуществляется процедура допуска учащихся к переводным экзаменам.

3.2. Зам. директора по УВР издает распоряжение «О порядке подготовки и проведения переводных экзаменов» в апреле текущего учебного года.

3.3. Приказом директора школы для проведения экзаменов создаются экзаменационные комиссии из 3 человек: председатель комиссии – директор или заместитель директора по УВР, курирующий данную параллель классов;

учителя, ведущие данный предмет в данном классе; ассистенты - учителя той же научно-методической кафедры.

3.4. Расписание составляется администрацией школы, утверждается директором и вывешивается не позднее, чем за 10 дней до начала экзаменов.

3.6. Между экзаменами отводится как минимум один день для подготовки учащихся к экзамену и проведения консультации.

3.7. Заместитель директора по УВР составляет расписание консультаций в период экзаменационной сессии.

3.8. Учащиеся посещают консультации на добровольной основе. В случае необходимости по согласованию с администрацией и учащимися учитель может провести вторую дополнительную консультацию перед экзаменом.

3.9. За подготовку аудиторий к экзаменам отвечает учитель, ведущий предмет. В экзаменационных аудиториях должны быть убраны все подсказывающие материалы.

3.10. На экзаменах запрещается иметь при себе и использовать:

- средства связи;
- электронно-вычислительную технику;
- фото, аудио и видеоаппаратуру;
- справочные материалы;
- письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

3.11. Во время проведения письменного экзамена в случае посещения санитарной комнаты учащийся сдает все экзаменационные материалы членам комиссии.

3.12. Учащиеся и члены экзаменационной комиссии обязаны соблюдать данное Положение и не нарушать процедуру проведения экзамена.

3.13. Если ученик имеет претензии по процедуре проведения экзамена, он обязан проинформировать председателя экзаменационной комиссии во время экзамена.

3.14. Если ученик заболел в день проведения экзамена, то родители обучающегося обязаны проинформировать классного руководителя о болезни ученика до 10.00 (начала экзамена), за отсутствие предоставляется медицинская справка.

3.15. Все экзамены начинаются в 10.00.

3.16. В случае нарушения порядка проведения экзамена в протокол экзамена делается соответствующая запись. Удаление ученика с экзамена может быть проведено при условии исключительных нарушений со стороны ученика при согласии председателя экзаменационной комиссии и информировании директора школы.

3.17. Экзаменационные работы проверяются в двухдневный срок, отметки согласовываются и подписываются всеми членами экзаменационной комиссии, вносятся в протокол.

3.18. Отметки за экзамен должны быть объявлены не позднее начала следующего экзамена.

3.19. Учащимся предоставляется возможность ознакомиться с итогами проверки своей письменной работы. Показ работы и аргументацию отметки осуществляет учитель, ведущий данный предмет, в сроки, определенные учителем, но не позднее трех дней со дня экзамена (до сдачи работ в учебную часть).

4. Результаты экзаменов.

4.1. По результатам переводных экзаменов по экзаменационным предметам ученик получает отметку, которая не выставляется в классный журнал и личное дело учащегося, не учитывается при выставлении итоговой отметки.

4.2. Положительная сдача экзаменов является основанием для перевода в 11 класс.

4.3. Во всех случаях итоговая оценка определяется экзаменационной комиссией (а не одним учителем), и ответственность за ее выставление несет комиссия (а не только учитель).

4.4. В случае получения неудовлетворительной отметки по предмету обучающийся имеет право пересдачи в дополнительные сроки, утвержденные педагогическим советом, не более двух раз и не позднее истечения календарного года.